



TX2 E-INVOICING AVEC TX2 CONCEPT

Une solution de dématérialisation fiscale de factures qui vous permet de gérer votre facturation avec vos partenaires, basée sur les dispositions de la directive européenne 2010/45/UE.



SERVICES
DISPONIBLES
24 h/24
7 j/7



TX2CONCEPT
EDI / E-INVOICING / B2B PLATFORM

OBJECTIF ZÉRO PAPIER !

TX2 E-INVOICING permet la gestion des factures multi-formats (EDI, PDF, PDF signé), multi-canaux (mail, fax, internet...), entrantes et sortantes, évitant ainsi un traitement et un archivage coûteux que représente le format papier.

Les factures dématérialisées se présentent :

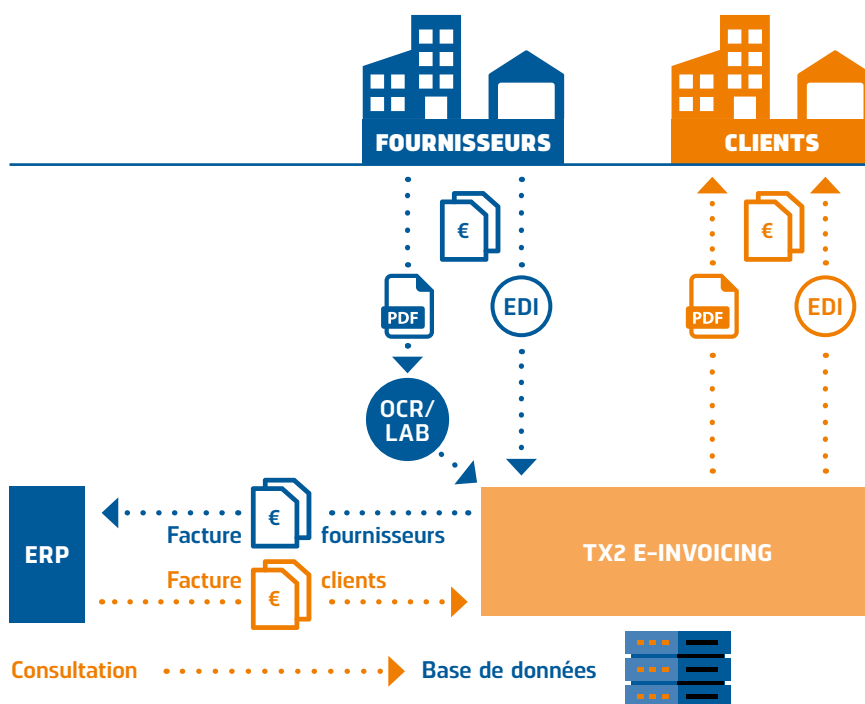
- Soit sous la forme de fichiers structurés (au format EDI) accompagné d'une liste récapitulative automatiquement générée lors du processus de dématérialisation
- Soit sous la forme de fichiers PDF signés numériquement à l'aide d'un certificat délivré par Chambersign.

En cas de besoin (contrôle interne, DGI, ...), un module vous permettra de restituer un lot de factures selon différents critères (date de facture, numéro de facture...).

Vous bénéficiez de l'ensemble des fonctionnalités d'un système de dématérialisation des factures, et nous nous chargeons de son exploitation, de sa surveillance, ainsi que des relations techniques avec vos clients et/ou vos fournisseurs. Si vous préférez opter pour une solution dans vos locaux, celle-ci est disponible en licence.

TX2 CONCEPT est signataire de la charte d'interopérabilité des solutions de facturation électronique.

Notre solution TX2 E-INVOICING est certifiée GS1, respectant ainsi les attentes fiscales.



AVANTAGES

- 1 **ÉLIMINEZ LE PAPIER.**
- 2 **OPTIMISEZ VOS COÛTS** administratifs.
- 3 **AMÉLIOREZ LA QUALITÉ DE L'INFORMATION.**
- 4 **PERFECTIONNEZ VOS PROCESSUS** de gestion.
- 5 **FACTURATION À LA CONSOMMATION.**
- 6 **BUDGET MAÎTRISÉ** et **ROI ACCÉLÉRÉ.**
- 7 **SUPPORT ASSURÉ PAR DES EXPERTS** EDI et Métiers.



FONCTIONNALITÉS ET SERVICES

- Traitement des factures EDI, PDF, PDF signé
- Accès à l'interface de suivi des flux (visualisation et statistiques)
- Suivi et rapprochement des étapes du flux
- Gestion des envois et réceptions des factures et acquittements
- Contrôles et alertes
- Traduction et mise en relation avec les partenaires
- Sauvegarde et archivage des factures selon les délais légaux
- Mise à disposition de la facture originale
- Aperçu des factures au format PDF
- Outils de restitution pour audit et contrôle
- Support et maintenance multilingue 24h/24, 7j/7